



Regione Siciliana



PROCURA DELLA REPUBBLICA
presso il Tribunale di
CATANIA

**Guida all'uso del servizio di richiesta telematica del
NULLA OSTA RILASCIO DOCUMENTAZIONE INCIDENTI STRADALI**



Sommario

Guida all'uso del servizio di richiesta telematica del	1
NULLA OSTA RILASCIO DOCUMENTAZIONE INCIDENTI STRADALI	1
1. Introduzione	3
2. Inserimento Istanza	3
3. Stampa delle richiesta	10
4. Stato delle richieste	11
5. Consegna dei certificati	12



1. Introduzione

Questa guida fornisce le istruzioni per la procedura di inserimento delle richieste di certificati *nulla osta per il rilascio copia rapporti con le forze dell'ordine nei casi di incidenti stradali* nel sistema telematico della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catania (più avanti, semplicemente, Procura).

3

2. Inserimento Istanza

Per poter effettuare l'istanza l'utente, Avvocato o il cittadino, dovrà accedere dal sito della Procura della Repubblica al seguente indirizzo:

<http://www.procuracatania.it/default.aspx>

e accedere alla sezione dedicata dei servizi online.

The screenshot shows the homepage of the Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catania. At the top left is the logo of the Procura, and at the top right is the Italian coat of arms. A search bar is located in the center. Below the search bar is a navigation menu with links for Home, La Procura della Repubblica, Moduli, Servizi per l'utenza, and Links. The main content area is divided into several sections: 'Dove Siamo' with a photo of the building; 'News' with a list of recent updates; 'Servizi online' with a link to the portal; 'Uffici' with information about the office; and 'Certificati e servizi' with a link to the certificate section. The footer contains the logo of the Ministero della Giustizia.



Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catania
Guida all'uso del servizio di richiesta telematica del certificato nulla osta incidenti

Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catania
Ministero della Giustizia

Menu Home

Gestione Richieste

Logout

Gentile **Avvocato**, la ringraziamo per aver effettuato l'accesso!

Benvenuto nel portale dei servizi telematici della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catania.

È possibile selezionare una voce dal menu a sinistra.

Al termine della sessione di lavoro, prima di chiudere la finestra del browser, è consigliato effettuare il logout.

News

Richiesta Telematica ex 335
(06/12/2012)

Il servizio di richiesta telematica ex art. 335 c.p.p. è attivo dal febbraio 2013.

Presto saranno disponibili altri servizi telematici della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catania.

Redazione | Mappa del sito | Accessibilità | Note legali

Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catania | Piazza Verga, 15 - 95100 Catania (CT)
Centralino: 095 - 36 61 11 | Fax: 095 - 50 78 62 | Email: procura.catania@giustizia.it
Sito web realizzato da ASPI Information Technology S.r.l.

Dalla pagina “Gestione richieste”, per accedere al modulo on line per l’inserimento di una nuova istanza, occorre cliccare sul pulsante “Nulla osta Incidenti Stradali”, posizionato in alto a destra della schermata.

Menu

Home

Gestione Richieste

Logout

Gestione Richieste

Richiesta ex 335

Nulla Osta Incidenti Stradali

Id	Num. Protocollo	Tipo Richiesta	Data Inserimento	Stato	Info	Trasmessa	Comandi
----	-----------------	----------------	------------------	-------	------	-----------	---------

Nel modulo on line che compare a video è necessario inserire tutte le informazioni richieste. La compilazione dell’istanza prevede, infatti, l’inserimento dei dati richiesti in tutti i campi attivi.

(!) Attenzione. Per motivi di sicurezza è stato impostato un time-out di sistema che interrompe la sessione di lavoro se l’utente rimane inattivo per un tempo superiore a 15 minuti. Ciò comporta la perdita dei dati immessi fino a quel momento.

Può presentare la richiesta la “Persona interessata” oppure il “Delegato della persona interessata”. Selezionare una delle due voci dal menu a tendina.



Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catania
Guida all'uso del servizio di richiesta telematica del certificato nulla osta incidenti

Nulla Osta Incidenti Stradali [Torna all'elenco](#)

Dati anagrafici del richiedente

Il Sottoscritto **Bianchi Maria** Nato a **Langen** il **02/02/1980** e residente in **Catania** via **Via Etna 1**

nella qualità di **PERSONA INTERESSATA**

Dati anagrafici della persona interessata

Cognome Nome Nato a il e residente in via

5

I dati per effettuare l'istanza telematica sono i seguenti:

- nome del soggetto richiedente;
- luogo e data di nascita;
- residenza;
- indicazione della qualifica (parte interessata o parte delegata e nel secondo caso allegare apposita delega);
- comune ove è avvenuto l'incidente (in questo caso sarà presente un menù a tendina ove poter scegliere solo i comuni afferenti alla Procura di CT);
- giorno in cui è avvenuto l'incidente (dal quale devono essere decorsi almeno 90 giorni prima di poter effettuare l'istanza altrimenti il sistema non permette l'inserimento del dato);
- dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita) dei soggetti coinvolti con i rispettivi autoveicoli e le targhe;

In assenza di una di queste informazioni, il sistema non permetterà il salvataggio dei dati e quindi di effettuare l'istanza.



Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catania
Guida all'uso del servizio di richiesta telematica del certificato nulla osta incidenti

premess

che in seguito all'incidente stradale avvenuto in località

il giorno in cui restavano coinvolti i seguenti veicoli

Autoveicolo targato

Cognome Conducente Nome

data nascita luogo nascita

Aggiungi

Cancella	Identificativo	Autoveicolo	Targa	Cognome	Nome	Data Nascita	Luogo Nascita
Cancella	fb49e377-15d4-4e4a-9783-fd8bc97f4796	FORD FIESTA 1.4 TDI	000000	ROSSI	MARIO	01/01/1980	0000000

Per inserire i dati relativi ai soggetti che hanno riportato lesioni, occorre compilare i dati anagrafici (nome, cognome e data di nascita). Se i soggetti coinvolti sono più d'uno è possibile inserirli attraverso il tasto "Aggiungi".

Personale che hanno riportato lesioni

Nome Cognome Data Nascita

Aggiungi

Cancella	Identificativo	Nome	Cognome	Data Nascita
Cancella	6d049207-17eb-43b6-96d0-c4de16984403	MARIO	ROSSI	01/01/1980

Nel caso in cui la richiesta venga effettuata da parte del "Delegato della persona interessata", la procedura prevede gli stessi passaggi indicati in precedenza, con l'aggiunta della delega. È possibile prelevare dallo stesso modulo on line il modello di delega che deve essere stampato, compilato in tutte le sue parti, datato, firmato, digitalizzato e allegato alla richiesta.



Procura della Repubblica presso il Tribunale di Catania
Guida all'uso del servizio di richiesta telematica del certificato nulla osta incidenti

Dati Anagrafici

Il Sottoscritto _____ Nato a _____
_____ il _____ e residente in _____ via _____

nella qualità di **Delegato della persona interessata**

Allega Delega

[Scarica il modello di delega valido.](#)

Chiede:
Di conoscere le eventuali iscrizioni sul registro generale delle notizie di reato di codesta Procura in cui la persona interessata:

Cognome _____ Nome _____ Nato a _____
_____ il GG/MM/AAAA e residente in _____ via _____
risulti

Dati Aggiuntivi

Per allegare la delega occorre cliccare sul pulsante "Scegli file", accanto alla voce "Allega delega", e selezionare il file da allegare all'interno del computer dal quale si sta operando.

nella qualità di **Delegato della persona interessata**

Allega Delega Nessun file selezionato

[Scarica il modello di delega valido.](#)

(!) Possono essere allegati soltanto file, con una delle seguenti estensioni: pdf, jpg, jpeg, gif, png e tif. Il file da allegare all'istanza non deve superare le dimensioni di 3 megabyte.



Infine, occorre inserire il Nome e Cognome di chi ha redatto il verbale e il giorno dell'incidente.

Il pulsante "Avanti", in basso a sinistra della schermata, consente di conservare la richiesta e di memorizzare i dati inseriti fino a quel momento.

chiede

Ai sensi dell'art. 21 del regolamento C.d.S. il rilascio dell'attestazione di avvenuto decorso del termine utile alla prenotazione della querela, senza che la stessa sia stata presentata. Ciò al fine di ottenere informazioni, ai sensi dell'art. 11 n 4 C.d.S. del rapporto redatto da il GG/MM/AAAA interventi sul luogo dell'incidente.

Qualora sia pendente procedimento penale chiede il rilascio di nulla osta ad ottenere le informazioni di cui sopra.



Se la richiesta è stata compilata in tutte le sue parti e la si vuole trasmettere agli uffici della Procura, occorre confermare l'invio come mostrato nella figura qui sotto.



Quando la richiesta viene trasmessa agli uffici della Procura non è più modificabile.

Se si vuole conservare la richiesta per trasmetterla o per integrarla in un secondo momento, dopo aver cliccato sul pulsante "Avanti", non confermare la trasmissione.

Se si intende modificare o integrare una richiesta precedentemente inserita, occorre posizionarsi sulla pagina "Gestione richieste".

Per ciascuna richiesta inserita, sono disponibili due icone che permettono di modificarla e di stamparla.

Menu

- Home
- Gestione Richieste
- Logout

Gestione Richieste

Richiesta ex 335 Nulla Osta Incidenti Stradali

Id	Num. Protocollo	Tipo Richiesta	Data Inserimento	Stato	Info	Trasmessa	Comandi
189		Nulla osta per il rilascio copia rapporti delle forze dell'ordine nei casi di incidenti stradali	26/06/2013 11:29:18	Inserita		Per Trasmettere la richiesta clicca qui.	

Cliccando sul pulsante "Modifica richiesta" possono essere modificati i dati precedentemente inseriti e possono essere gestiti gli allegati.

Per segnalare eventuali errori e per ottenere assistenza sull'utilizzo del sistema è possibile scrivere un messaggio di posta elettronica al seguente indirizzo: sperimentazione335@aspiservizi.it



Per inserire allegati alla richiesta occorre spostarsi nella scheda "Gestione allegati".



Per selezionare un allegato da aggiungere alla richiesta occorre cliccare sul pulsante "Scegli file" e selezionare il file da allegare all'interno del computer dal quale si sta operando.

È possibile indicare una breve descrizione del file allegato (massimo 250 caratteri).

Il file selezionato viene effettivamente allegato all'istanza quando l'utente clicca sulla voce "Aggiungi allegato alla richiesta".



(!) Possono essere allegati soltanto file di testo o in formato immagine con una delle seguenti estensioni: pdf, doc, docx, txt, jpg, jpeg, gif, png e tif. Il file da allegare all'istanza non deve superare le dimensioni di 3 megabyte.

È possibile allegare più di un file alla stessa richiesta ripetendo l'operazione descritta.

Gli allegati aggiunti possono essere visualizzati, modificati e cancellati, cliccando sui pulsanti indicati qui sotto.

Per segnalare eventuali errori e per ottenere assistenza sull'utilizzo del sistema è possibile scrivere un messaggio di posta elettronica al seguente indirizzo: sperimentazione335@aspiservizi.it



Gestione Allegati Richiesta: Torna all'elenco

Dati Richiesta | Gestione Allegati

Allegato: Scegli file Nessun file selezionato

Descrizione: Attestazione

Aggiungi Allegato alla Richiesta

Id	Nome File	Descrizione	File Size	Comandi
91	d909ba01-48be-41a4-b61c-6c5d0b680b86.jpg.enc	Attestazione	109 KB	 

Quando è stata inserita almeno una richiesta nel sistema, la pagina “Gestione richieste”, presenta all’utente una tabella riassuntiva delle richieste inserite. Al suo interno si può visualizzare lo stato di lavorazione di ciascuna di esse. Lo stato di lavorazione è aggiornato progressivamente ad opera degli uffici della Procura.

Gestione Richieste

Id	Num. Protocollo	Tipo Richiesta	Data Inserimento	Stato	Info	Trasmessa	Comandi
121		RICHIESTA NULLA OSTA	11/02/2013 16:38:25	Trasmessa			 

3. Stampa delle richieste

Quando una richiesta è stata inserita (non ancora trasmessa) può già essere stampata. In essa non è riportato un numero di protocollo che le sarà attribuito nel momento in cui l’utente la trasmette agli uffici della Procura e questi la prendono in carico.

Se la richiesta viene stampata in questa fase, essa riporta il ‘QR code’ che le è stato attribuito univocamente nel momento in cui l’utente l’ha inserita nel sistema.

(!) Il ‘QR code’ è un segno grafico di riconoscimento del singolo documento che contiene un collegamento telematico ad una pagina web dinamica nella quale sono riportate le informazioni sullo stato di avanzamento dell’istanza, dall’inserimento all’evasione. Questo particolare segno grafico stampato sul documento cartaceo permette, attraverso smartphone e tablet, di conoscere lo stato di avanzamento dell’istanza, semplicemente puntandovi la telecamerina. Smartphone e tablet



devono avere installato un software apposito di interpretazione dei 'QR code'. Software di questo tipo sono disponibili gratuitamente per la maggior parte dei dispositivi smartphone e tablet. Per l'interpretazione del 'QR code' i dispositivi devono essere collegati alla rete Internet.

Quando lo stato della richiesta è "Preso in carico", la stampa del modulo riporta il numero di protocollo attribuitole dagli uffici della Procura.

4. Stato delle richieste

Nella parte centrale della tabella, della pagina "Gestione richieste", è possibile leggere, per ciascuna istanza inoltrata, lo stato in cui essa si trova.

Id	Num. Protocollo	Tipo Richiesta	Data Inserimento	Stato	Info	Trasmessa	Comandi
189		Nulla osta per il rilascio copia rapporti delle forze dell'ordine nei casi si incidenti stradali	26/06/2013 11:29:18	Inserita		Per Trasmettere la richiesta clicca qui.	
188		Nulla osta per il rilascio copia rapporti delle forze dell'ordine nei casi si incidenti stradali	20/06/2013 15:46:25	Rigettata	manca la delega	✓	
187		Nulla osta per il rilascio copia rapporti delle forze dell'ordine nei casi si incidenti stradali	19/06/2013 11:38:19	Preso in Carico		✓	

Gli stati sono i seguenti:

"Inserita". La richiesta è stata compilata, anche se parzialmente, le è stato attribuito il 'QR code', non è stata ancora stata trasmessa e può essere modificata.

"Trasmessa". La richiesta è stata compilata correttamente, è stata inoltrata agli uffici della Procura e non può più essere modificata;

"Preso in carico". L'istanza è stata presa in carico dagli uffici della Procura e le è stato attribuito un numero di protocollo;

"In lavorazione". L'istanza è in lavorazione presso gli uffici della Procura;

"Evasa". L'istanza è stata evasa dagli uffici della Procura;

"Rigettata". L'istanza è stata rigettata dagli uffici della Procura. In questo caso è indicata la motivazione del rigetto nel campo "Info".

Per segnalare eventuali errori e per ottenere assistenza sull'utilizzo del sistema è possibile scrivere un messaggio di posta elettronica al seguente indirizzo: sperimentazione335@aspiservizi.it



Il campo "Info", più in generale, riporta le comunicazioni da parte della Procura con riferimento a ciascuna richiesta.

Menu

- Home
- Gestione Richieste
- Logout

Gestione Richieste

Richiesta ex 335 Nulla Osta Incidenti Stradali

Id	Num. Protocollo	Tipo Richiesta	Data Inserimento	Stato	Info	Trasmessa	Comandi
189		Nulla osta per il rilascio copia rapporti delle forze dell'ordine nei casi si incidenti stradali	26/06/2013 11:29:18	Inserita		Per Trasmettere la richiesta clicca qui.	
188		Nulla osta per il rilascio copia rapporti delle forze dell'ordine nei casi si incidenti stradali	20/06/2013 15:46:25	Rigettata	manca la delega	✓	
187		Nulla osta per il rilascio copia rapporti delle forze dell'ordine nei casi si incidenti stradali	19/06/2013 11:38:19	Preso in Carico		✓	

L'utente ha la stessa possibilità di verificare lo stato della richiesta sfruttando la postazione telematica con lettore ottico, crata appositamente presso l'ufficio.

5. Consegna dei certificati

La consegna dei certificati richiesti mediante la procedura telematica appena descritta, avviene mediante consegna diretta allo sportello della Procura di Catania, presso il Tribunale di Catania. Quando il certificato è pronto per la consegna, l'utente riceve un messaggio di posta elettronica, all'indirizzo indicato in fase di registrazione, con l'indicazione del giorno a partire dal quale il certificato può essere ritirato.